

大学等奨学生予約採用申し込み手続きについて（説明会）

<封筒に入っているもの> なくさない、他人の書類と混ぜない。シリアルナンバーがあります。

- | | |
|------------------|--------------------|
| 1. 申し込みのてびき（ピンク） | 4. 奨学金早わかりガイド（黄緑） |
| 2. 貸与奨学金案内（青） | 5. マイナンバー提出セット（水色） |
| 3. 給付奨学金案内（緑） | 6. 生徒用識別番号 |

Step①書類の記入（下書き）とスカラ入力準備 【手続きは④ステップ】

本日～5月18日（木）までに



4月28日（金）までに office365teams にて説明スライドを共有します。参考にして下さい。
（ジャッソのHPも参考にしましょう。）

Step②スカラネット入力

5月18日（木）までに



遅くとも5月18日（木）までに、各自のPCかスマホで入力のこと！
保護者のスマホでも入力できます。保護者が入力しても可。
20分程度では入力できますので早めに入力すること。
自宅に、スマホもPCもない場合は、学校（川端）に相談して下さい。

Step③マイナンバー提出

各自で郵便局へ



スカラネット入力から1週間以内に、専用封筒にて郵便書留で提出。
郵便局の窓口で申し込み。郵便局の営業時間を確認！平日9:00-17:00
書留郵便料金 約400円くらいかかります。

Step④書類（様式集）提出

6月1日（木）まで



6月1日（木）までに、書類を提出。進路（川端）へ。

採用結果通知（10月下旬）

～ 自分の計画を立てよう！ ～

例：書類記入5/12(金) → スカラ入力 5/12(金) → 郵便局 5/16(火) → 書類提出 5/16(火)

ジャッソ 奨学金

検索

書類を手元に置きながらジャッソのHPを見よう。

奨学金について理解をするために、HPから以下の手順でサイトを閲覧して下さい。



ジャッソ奨学金 → スマホ専用サイトはこちら → 申し込み方法 → 予約採用
(PCサイトへも有り)



→ 【予約採用】奨学金を希望する皆さんへ / 採用候補者の皆さんへ（動画）→

【予約採用】奨学金を希望する皆さんへー全編ー(30分33秒)

【予約採用】奨学金を希望する皆さんへ チャプター別

いずれかを見ましょう

奨学金について理解ができれば、手続きのステップに入っていきます。

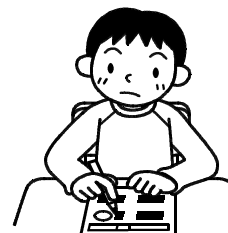
Step①書類の記入と入力準備（てびきⅠ準備・Ⅱ申込内容）

準備するもの：申し込みのてびき（ピンク）筆記用具、マイナンバー提出セット（水色）
生徒用識別番号

① **申し込みの手びき（ピンク）** の p 21 と p 22 の間に、「様式集」が挟み込まれています。
提出書類とは、この様式集のことです。この「様式集」を取り出して下さい。

② **申し込みてびき（ピンク）** p 4 期限・提出先の確認 を記入します。

スカラネットでの申し込み期限	5月18日（木）までに
マイナンバーの提出期限	スカラネット入力後1週間以内
マイナンバー以外の提出書類 提出先	6月1日（木）までに 進路部（川端）へ提出



ID・パスワードの確認（生徒用識別番号・・・A4用紙に印刷されたもの）

学校から配布される識別番号	ユーザID 29806900（半角） パスワード 76qhaagg
---------------	--------------------------------------

← R6 年度全員同じ
← R6 年度全員同じ

マイナンバー提出書に記載されている（水色の封筒の中）	申込ID YD23・・・・・・ パスワード・・・・・・・・・
----------------------------	-----------------------------------

←必ず控えておくこと
（各自で異なります。）

③ **申し込みてびき（ピンク）** p 4～p 24 を記入します。

このページは、あなたのスカラ入力情報の下書きおよび入力控えとなる大事な書類です。

えんぴつ書きでかまいません。保護者と確認しながら記入しましょう。

スカラ入力はこの書類を見ながら入力します。スカラ入力はセキュリティ上 30 分以内で入力を完了しなければなりません。円滑に入力できるよう確実に準備をしましょう。

えんぴつで下書き



④ **申し込みてびき（ピンク）** P25～32 を参照しながら様式集の書類を記入しましょう。

一般的な申し込みの例は以下の3つのパターン

給付のみ・・・様式①＋様式②
給付と貸与の併用・・・様式①＋様式②＋様式③
貸与のみ・・・様式①＋様式③

さらに控除や家庭の状況に合わせて
必要な書類様式④～⑤の追加が必要の人もある。
（ほとんどの人は左の3パターンに入ります）

様式①～⑫は全て黒のボールペンで記入すること。

学校名は、沖縄県立那覇国際高等学校

住所は、沖縄県から書く。



ペンで清書

本人、父、母はすべて各人の直筆で記入して下さい。
無収入であっても生計維持者です。

記入例と作成上の注意点を熟読の上
丁寧な字で記入して下さい。
署名は、住民票の通りに書くこと！

てびき（ピンク） p 4～p 24を記入したらこのステップに入ります。以下のサイトへ入り画面に従って入力します。

Step②スカラネット入力

※スカラネットパーソナルではありません!!

生徒申込用スカラネット URL

<https://www.sas.jasso.go.jp/scholarnet/>

ジャッソ スカラネット

検索



スカラネット - JASSO - 日本学生支援機構

▶スカラネット(奨学金申込専用ホームページ)はこちらです。 ➡ 奨学金を希望する方へ

➡ ◆奨学金の新規申込

➡ 奨学金申込専用ページ

奨学金申込へ

➡ ログイン { ユーザ ID
パスワード

ログイン

あとは、画面の指示に従い
入力していく。

最後に表示される受付番号を必ず控えておくこと！



スカラネット入力が済んでからこのステップに入ります。

Step③マイナンバー提出

準備するもの：黒ボールペン、マイナンバー提出セット（水色）、
父母の2人のマイナンバーカードのコピー（おもて）
本人のマイナンバーカードのコピー（両面）
はさみ、セロハンテープ

①マイナンバー提出書セット（水色）から、「マイナンバー提出書」を取り出す。

重要 マイナンバー（個人番号）の提出方法をよく読んでマイナンバーを提出して下さい。

You have to go to the post office!



マイナンバー提出書

表面：マイナンバーコピー（裏面）3人分
裏面：マイナンバーコピー（おもて面）本人分

この書類を みずいろの専用封筒に
入れて、郵便窓口から提出します。

いよいよ最後のステップです。

Step④書類提出

てびき（ピンク）p 2 5～p 3 2をよく読んで該当する書類を揃えます。

様式集の中から、各自必要な書類を、A4サイズに切り揃えます。

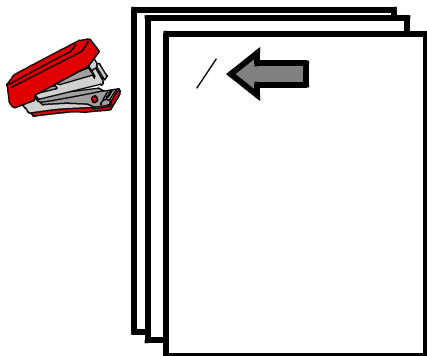
最も多いパターンは、以下の3パターンです。

- * 給付のみ ・・・様式①+様式②
- * 給付と貸与の併用 ・・・様式①+様式②+様式③
- * 貸与のみ ・・・様式①+様式③



さらに控除や家庭の状況に合わせて必要な書類、様式④～⑪の追加が必要の人もいます。

全ての書類が準備できたら、てびき（ピンク）のp 3 9を参照に、書類をホッチキスで留めて学校へ提出します。6月1日（木）までに進路（川端）へ提出。



様式①をいちばん上にして順番に書類を揃えます。

A4サイズに切りそろえます。

左上の1カ所をホチキスでとめる。

書類は遅くても、6月1日（木）までに学校（進路）へ提出。

不備に備えるため、早めに5月23日（火）ごろまでに進路に出して頂けると助かります。
（ミスがある人はやり直しがあります。）

間に合わなかった場合は、2回目6月末の申込を目指します。（書類はそのまま使用）

本奨学金は、大学予約奨学金と呼ばれるもので、高校生の間に、「大学で受け取る奨学金を予約する」ものです。3月に大学合格した後に大学で最終の手続きをした後4月下旬頃から奨学金を受け取るものです。高校時に予約しなくても、入学後に「大学在学奨学金」として全く同じ手続きで奨学金を申請できます。

予約奨学金に申請するメリットを2つ紹介します。ひとつめは、
予約奨学金（貸与型）を申請した場合に、「入学時特別増額貸与（利子有り）10万～50万」を利用できます。

4月は出費が多いので、大学入学後の月々の奨学金に加えて、入学時（4月）に10万～50万の範囲で奨学金を利用することができます。利子有りで借りるお金ですので、必ずしも利用しなければならないものではありませんがで良く検討して申請して下さい。

二つめは、県外に進学予定の人は予約奨学金をお奨めします。理由は、
煩雑な手続きを、親元でできるからです。大学に入学後に申し込む「大学在学奨学金」は例年、各大学の合格者オリエンテーションなどで行います。親の直筆書類やマイナンバーのコピーなどが必要です。離島県の沖縄では書類のやりとりだけでも大変です。予約奨学金（5月〆切りの1回目）での申請をお勧めします。